



VERBALE
del Consiglio di Amministrazione (C.d.A.)
del Gruppo di Azione Locale "G.A.L. TERRE SABINE E TIBURTINE"
n. 6 del 29/11/2023

L'anno duemilaventitré, il giorno 29 del mese di Novembre alle ore 14:00 presso la sede del G.A.L., sita in via Tiburtina 2, 00019 Tivoli, si è riunito il CdA del Gruppo di Azione Locale G.A.L. "Terre Sabine e Tiburtine" per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

- 1. Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente;**
- 2. Fase finale procedure di selezione (colloqui orali) riferiti alle domande ammissibili per la partecipazione a valere sugli Avvisi Pubblici n. 2/2023, 4/2023 e 5/2023 relativi alla costituzione della Struttura Operativa del G.A.L.; attribuzione punteggi definitivi e deliberazioni conseguenti;**
- 3. Apertura e analisi delle domande di partecipazione pervenute relative agli Avvisi Pubblici n. 3/2023, 6/2023, 7/2023, 8/2023 e 9/2023 relativi alla costituzione della Struttura Operativa del G.A.L. (II parte); attribuzione punteggi curricolari e convocazione dei colloqui;**
- 4. Varie ed eventuali.**

Sono presenti ai sensi dell'art. 26 dello Statuto per il CdA i Sigg.:

NOME E COGNOME		SOCIO	PRESENTI	ASSENTI
1.	Nello Rondoni	Rappresentante delegato del socio Comune di Tivoli	X	
2.	Gabriella Cinelli	Rappresentante delegato del socio Associazione Slow Food Tivoli e Valle dell'Aniene APS	X	
3.	Guido Trugli	Rappresentante delegato del socio Comune di Palombara Sabina		X
4.	Roberto Petrucci	Rappresentante delegato del socio Banca di Credito Cooperativo Provincia Romana	X	
5.	Pietro Petrella	Rappresentante delegato del socio Confagricoltura Roma	X	

Per l'Organo di Controllo, il **Sindaco Unico**:

NOME COGNOME		SINDACO UNICO	PRESENTI	ASSENTI
1.	Gianluca Tartaro	Sindaco Unico	X	

Assume la Presidenza il Presidente del C.d.A., Nello Rondoni, e chiama a fungere da Segretario verbalizzante la Vice Presidente Gabriella Cinelli.

Il Presidente, verificata la regolarità della convocazione del C.d.A., dichiara validamente costituita l'Assemblea ed aperta la seduta.

Il Presidente, verificata la presenza di tutti i componenti, dichiara validamente costituita l'assemblea ed aperta la seduta. Prende la parola il Presidente, Nello Rondoni, il quale, dopo aver invitato ai sensi dell'art. 79 comma II del Dlgs. 267/2000 ad astenersi dal prendere parte alla discussione ed alla votazione in caso di decisioni riguardanti interessi propri o di loro parenti o affini sino al quarto grado, dichiara aperta la discussione sui punti posti all'O.d.G.

1. Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente.

Il Presidente, alla luce di quanto disposto nel precedente Verbale, esegue la lettura del testo e l'illustrazione degli allegati, parte integrante del medesimo.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Con votazione unanime e favorevole resa nei modi di legge:

- approva all'unanimità il Verbale del Consiglio di Amministrazione n. 5 del 03/11/2023;
- demanda al Presidente l'incarico di trasmettere detto Verbale ai Soci per opportuna conoscenza.

Esaurita la discussione, il Presidente propone di procedere all'esame del successivo punto all'ordine del giorno.

2. Fase finale procedure di selezione (colloqui orali) riferiti alle domande ammissibili per la partecipazione a valere sugli Avvisi Pubblici n. 2/2023, 4/2023 e 5/2023 relativi alla costituzione della Struttura Operativa del G.A.L.; attribuzione punteggi definitivi e deliberazioni conseguenti.

Il Presidente introduce i lavori, presentando le selezioni da effettuare mediante colloquio, in riferimento a quanto deliberato con precedente atto del Consiglio n. 5 del 3/11/2023:

- 1) Selezione del **Responsabile di Animazione e Comunicazione del GAL "Terre Sabine e Tiburtine"** — ore. 14.00

La Commissione, in relazione al colloquio, decide di procedere alla formulazione per ogni candidato di una serie di domande, una per ciascun membro della Commissione esaminatrice, in relazione alle tematiche previste dall'Avviso Pubblico di riferimento. |

La Commissione, considerando che il punteggio massimo previsto per il colloquio è 40 punti, decide di procedere, all'esito dei singoli colloqui, esprimendo una valutazione collegiale in *quarantesimi*.

La Commissione procede alle ore 14.00 ad esaminare in seduta pubblica il Candidato Dott.ssa Rosaria Olevano.

Al candidato vengono poste domande relative ai seguenti argomenti: esperienze professionali in relazione alle mansioni di Responsabile di Animazione e Comunicazione, esperienze professionali nel territorio aree GAL - le misure del PSL del GAL — i rapporti con gli attrattori culturali — quadro socio economico GAL.

Il Candidato procede:

- ad illustrare le esperienze professionali attuali e pregresse procedendo ad elencare le attività svolte per conto di Enti Pubblici e per Privati, specificando le competenze acquisite da mettere in campo per il perseguimento degli obiettivi definiti dal Piano di Sviluppo Locale;

- a descrivere il Programma di Sviluppo Rurale, descrivendo il PSL del GAL “Terre Sabine e Tiburtine” andando ad approfondire le diverse azioni (ordinarie e specifica) che si attiveranno nel territorio in relazione ai fabbisogni individuati;

- a descrivere gli attrattori con particolare riferimento alle opportunità da cogliere per incrementare il valore aggiunto LEADER. Nello specifico, il candidato, ha esposto le ricchezze naturalistiche, paesaggistiche e culturali del territorio;

- a descrivere il quadro socio - economico del territorio descrivendo l'attività pregressa presso Enti Pubblici. In particolare, il candidato, ha evidenziato le proprie esperienze che potranno essere utili al fine di raggiungere gli obiettivi generali e specifici del Piano Strategico e si propone quale esperto tecnico per intraprendere percorsi di valorizzazione dei diversi comparti agricoli territoriali.

Dopo il colloquio, la Commissione, in seduta riservata, procede ad indicare la seguente votazione, considerando le domande rivolte e gli esiti del colloquio della Dott.ssa Rosaria Olevano:

Valutazione: 39/40

Il Colloquio termina alle ore 14.48.

2) Selezione **Responsabile di Segreteria** del GAL “Terre Sabine e Tiburtine” – ore 14:55

La Commissione, in relazione al colloquio, decide di procedere alla formulazione per ogni candidato di una serie di domande, una per ciascun membro della Commissione esaminatrice, in relazione alle tematiche previste dall'Avviso Pubblico di riferimento. |

La Commissione, considerando che il punteggio massimo previsto per il colloquio è 50 punti, decide di procedere, all'esito dei singoli colloqui, esprimendo una valutazione collegiale in *cinquantesimi*.

La Commissione procede alle ore 14.55 ad esaminare in seduta pubblica il Candidato Dott.ssa Rachele Marinelli.

Al candidato vengono poste domande relative ai seguenti argomenti: esperienze professionali in relazione alle mansioni di Responsabile di Segreteria del GAL “Terre Sabine e Tiburtine”, esperienze professionali nel territorio aree GAL - le misure del PSL del GAL — i rapporti con gli attrattori culturali — quadro socio economico GAL.

Il Candidato procede:

- ad illustrare le esperienze professionali attuali e pregresse procedendo ad elencare le attività svolte per conto di Enti Pubblici e per Privati. In particolare, il candidato si è soffermato sulle sue competenze specifiche e sulle modalità di svolgimento del ruolo di Responsabile di Segreteria;
- a descrivere il Programma di Sviluppo Rurale, inquadrando genericamente gli obiettivi e le azioni territoriali, con particolare attenzione, alle funzioni di segreteria per l'applicazione del progetto di sviluppo locale;
- a descrivere gli attrattori di territorio, facendo emergere la conoscenza approfondita delle diverse realtà culturali e naturalistiche esistenti, da mettere a sistema per l'applicazione del progetto di sviluppo;
- a descrivere il quadro socio - economico del territorio descrivendo le competenze acquisite nell'ambito delle attività svolte per conto di Enti Pubblici e privati.

Dopo il colloquio, la Commissione, in seduta riservata, procede ad indicare la seguente votazione, considerando le domande rivolte e gli esiti del colloquio della Dott.ssa Rachele Marinelli:

Valutazione: 49/50

Il Colloquio termina alle ore 15:30.

3) Selezione del Responsabile dei Rapporti con il Partenariato, la Attività di Cooperazione e Gestione degli uffici periferici del GAL “Terre Sabine e Tiburtine” – ore 15:40

La Commissione, in relazione al colloquio, decide di procedere alla formulazione per ogni candidato di una serie di domande, una per ciascun membro della Commissione esaminatrice, in relazione alle tematiche previste dall'Avviso Pubblico di riferimento. |

La Commissione, considerando che il punteggio massimo previsto per il colloquio è 40 punti, decide di procedere, all'esito dei singoli colloqui, esprimendo una valutazione collegiale in *quarantesimi*.

La Commissione procede alle ore 15.40 ad esaminare in seduta pubblica il Candidato Dott. Mauro Lo Castro.

Al candidato vengono poste domande relative ai seguenti argomenti: esperienze professionali in relazione alle mansioni di Responsabile dei Rapporti con il Partenariato, la Attività di Cooperazione e Gestione degli uffici periferici del GAL “Terre Sabine e Tiburtine”, esperienze professionali nel territorio aree GAL - le misure del PSL del GAL — i rapporti con gli attrattori culturali — quadro socio economico GAL.

Il Candidato procede:

- ad illustrare le esperienze professionali attuali e pregresse procedendo ad elencare le attività svolte per conto di Enti Pubblici e per Privati. In particolare, il candidato, si è soffermato sulle attività di progettazione che ha svolto negli anni precedenti a favore delle attività di valorizzazione delle realtà agricole e culturali dell'area. Successivamente ha declinato le funzioni della figura specifica di responsabile di partenariato nell'ambito dell'applicazione della Strategia di Sviluppo Locale;
- a descrivere il Programma di Sviluppo Rurale, descrivendo le azioni che verranno messe in campo per sollecitare il territorio e i futuri beneficiari dei bandi GAL. Inoltre, ha descritto il ruolo cardine di raccordo tra lo staff tecnico e i futuri beneficiari al fine del raggiungimento delle performance di progetto LEADER;
- a descrivere gli attrattori specificando le realtà culturali e agricole del territorio soffermandosi sul legame imprescindibile tra prodotto e paesaggio per lo sviluppo rurale;
- a descrivere il quadro socio - economico del territorio descrivendo l'esperienza pregressa presso Enti Pubblici. Il candidato ha, poi, spiegato l'importanza delle attività del ruolo degli uffici periferici per accompagnare il processo di raggiungimento della performance di spesa del GAL stesso;

Dopo il colloquio, la Commissione, in seduta riservata, procede ad indicare la seguente votazione, considerando le domande rivolte e gli esiti del colloquio del Dott. Mauro Lo Castro:

Valutazione: 39/40

Il Colloquio termina alle ore 16:05.

Il Presidente riepiloga al Consiglio le fasi della procedura di selezione per il **Responsabile di Animazione e Comunicazione**, per il **Responsabile della Segreteria** e per **Responsabile dei Rapporti con il Partenariato, la Attività di Cooperazione e Gestione degli uffici periferici del GAL "Terre Sabine e Tiburtine"** in ordine agli Avvisi approvati con CdA n. 4 del 10/10/2023, alle domande pervenute, e gli esiti risultati dai colloqui effettuati come di seguito riepilogati:

1) Avviso Pubblico Responsabile Animazione e Comunicazione del GAL "Terre Sabine e Tiburtine":

CANDIDATO	TITOLI	COLLOQUIO	TOTALE
Rosaria Olevano	58	39	97

2) Avviso Pubblico Responsabile della Segreteria del GAL "Terre Sabine e Tiburtine":

CANDIDATO	TITOLI	COLLOQUIO	TOTALE
Rachele Marinelli	48	49	97

3) Avviso Pubblico Responsabile dei Rapporti con il Partenariato, la Attività di Cooperazione e Gestione degli uffici periferici del GAL “Terre Sabine e Tiburtine”:

CANDIDATO	TITOLI	COLLOQUIO	TOTALE
Mauro Lo Castro	58	39	97

Pertanto, il CdA preso atto degli atti richiamati, reputati la Dott.ssa Rosaria Olevano, la Dott.ssa Rachele Marinelli e il Dott. Mauro Lo Castro **idonei** in base alle esperienze effettuate ed ai singoli colloqui motivazionali,

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Con votazione unanime e favorevole resa nei modi di legge,

DELIBERA:

- 1) di individuare quale **Responsabile Animazione e Comunicazione del GAL “Terre Sabine e Tiburtine”**: per l’attuazione del Piano di Sviluppo Locale Programmazione 2023/2027 la Dott.ssa Rosaria Olevano, nata a Anagni il 13.07.1974;
- 2) di individuare quale **Responsabile della Segreteria del GAL “Terre Sabine e Tiburtine”** per l’attuazione del Piano di Sviluppo Locale Programmazione 2023/2027 la Dott.ssa Rachele Marinelli, nata ad Anagni il 17.07.1989;
- 3) di individuare quale **Responsabile dei Rapporti con il Partenariato, la Attività di Cooperazione e Gestione degli uffici periferici del GAL “Terre Sabine e Tiburtine”** per l'attuazione del Piano di Sviluppo Locale Programmazione 2023/2027 il Dott. Mauro Lo Castro, nato a Messina il 24.02.1978;
- 4) di dare atto che la formale sottoscrizione dei relativi contratti con i professionisti individuati decorrerà dall’eventuale effettivo inizio delle attività del GAL e dalla verifica presso l'Autorità di Gestione - Regione Lazio della data di ammissibilità della spesa a valere sul PSL 2023/2027.

Esaurita la discussione, il Presidente propone di procedere all’esame del successivo Avviso Pubblico all’ordine del giorno.

3. Apertura e analisi delle domande di partecipazione pervenute relative agli Avvisi Pubblici n. 3/2023, 6/2023, 7/2023, 8/2023 e 9/2023 relativi alla costituzione della Struttura Operativa del G.A.L. (II parte); attribuzione punteggi curricolari e convocazione dei colloqui

Il Presidente propone, in ragione dell’elevato numero complessivo delle candidature pervenute a valere sugli avvisi pubblici scaduti contemporaneamente in data 24/11/2023, di analizzare le domande di partecipazione pervenute relative agli Avvisi Pubblici di selezione del DT (n. 03/2023), del RAF (n. 06/2023) e del Consulente Contabile (n.07/2023) e di posticipare ad un prossimo CdA la

valutazione delle proposte pervenute relative agli altri ruoli di cui agli Avvisi Pubblici n. 08/2023 e 09/2023.

I Consiglieri approvano la proposta del Presidente, pur dichiarando concordemente soddisfazione per l'elevato numero di proposte raccolte, sinonimo di interesse e di attenzione del mercato nei confronti dell'iniziativa GAL. Pertanto, in questa seduta verranno esaminate e valutate in termini di ammissibilità generale e punteggio curricolare le candidature pervenute per i ruoli apicali di DT e RAF, unitamente al Consulente Contabile, data l'urgenza di dotarsi di tali figure per impostare l'eventuale avviamento della funzionalità del GAL.

Esame candidature presentate – Avviso Pubblico per la selezione del Direttore Tecnico (DT) del G.A.L. “Terre Sabine e Tiburtine”

Il Presidente informa il C.d.A. che nel termine di scadenza dell'Avviso Pubblico (24/11/2023 a seguito di riapertura dei termini decretata con Deliberazione del CdA n. 5 del 03/11/2023) sono pervenute le seguenti candidature, nell'ordine cronologico di ricezione:

- a. Cinti Tiziano, nato a San Vito Romano il 12.08.1977, residente a San Vito Romano (RM) domanda pervenuta il 20.10.2023 alle ore 10.13
- b. Noviello Tommasino Domenico, nato a Sassa Aurunca (CE) il 05.03.1955, residente a Itri (LT) domanda pervenuta il 30/10/2023 alle ore 20:43
- c. Fabrizi Valentina, nata a Roma il 06.01.1982, residente a Roma, domanda pervenuta il 21/11/2023 alle ore 12:58
- d. Caffa Luigi, nato ad Alba (CN) 30.06.1967 e residente in Romano Canavese (TO), domanda pervenuta il 24/11/2023 alle ore 02:19.

La commissione procede alla verifica della correttezza formale delle domande presentate e dei requisiti di partecipazione dando lettura dell'avviso di selezione ed in particolare dell'art. 3 “*requisiti per l'ammissione*” e dell'art. 4 “*modalità della presentazione delle domande e documentazione richiesta*”

Candidato	Titolo di studio posseduto	Corretta presentazione della domanda (Allegato A)	Corretta presentazione degli Allegati	Corretta sottoscrizione dei documenti	ALLEGATO n. al presente Verbale
Cinti Tiziano	Si	Si	Si	Si	ALLEGATO 1
Noviello Tommasino Domenico	Si	Si	Si	Si	ALLEGATO 2
Fabrizi Valentina	Si	Si	Si	Si	ALLEGATO 3
Caffa Luigi	Si	Si	Si	Si	ALLEGATO 4

Si. procede dunque ad esaminare la prima candidatura presentata dal Dott. Tiziano Cinti, assegnando i punteggi, previa valutazione dei titoli e del CV, come segue:

Criteri	
TITOLI ed ESPERIENZE	MAX 50 PUNTI
Voto di laurea specialistica/magistrale o conseguita secondo il vecchio ordinamento. Da 100 a 104 = punti 2 Da 105 a 109 = punti 6 110 = punti 8 110 e lode = punti 10	10
CURRICULUM PROFESSIONALE	
Saranno valutati in questa categoria, a discrezione della Commissione, i seguenti punti:	12
Esperienza maturata in attività di assistenza tecnica e progettazione nell'ambito dell'attuazione della programmazione dello Sviluppo Rurale, con particolare riferimento a quelli della Regione Lazio - fino ad un massimo di 12 punti;	
comprovata esperienza maturata presso GAL nell'ambito delle precedenti programmazioni regionali dello Sviluppo Rurale - fino ad un massimo di 12 punti;	12
Progettazioni e/o collaborazioni relative ad iniziative locali a fini turistici, ricreativi, socio-culturali o di gestione e valorizzazione del patrimonio naturalistico e storico/culturale nei contesti dei Monti Prenestini, Area Tiburtina, Valle dell'Aniene e Sabina Romana fino ad un massimo di 4 punti;	4
comprovata esperienza professionale alle dipendenze o consulenza libero professionale, presso Privati/Enti Pubblici con mansioni dirigenziali e/o specialistiche fino ad un massimo di 8 punti;	7
comprovata conoscenza del patrimonio culturale naturalistico e di contenuti relativi all'attrattiva turistica dell'area rurale del GAL Monti Prenestini Area Tiburtina, valle dell'Aniene e Sabina Romana fino ad un massimo di 4 punti;	4
TOTALE PUNTEGGIO ASSEGNATO	49

All'esito della valutazione dei titoli il candidato Tiziano Cinti ha ottenuto il punteggio pari a **49**.

Si procede dunque ad esaminare la seconda candidatura, presentata dal Dott.Noviello Tommasino Domenico assegnando i punteggi, previa valutazione dei titoli e del CV, come segue:

Criteri	
TITOLI ed ESPERIENZE	MAX 50 PUNTI
Voto di laurea specialistica/magistrale o conseguita secondo il vecchio ordinamento. Da 100 a 104 = punti 2 Da 105 a 109 = punti 6 110 = punti 8 110 e lode = punti 10	6

CURRICULUM PROFESSIONALE	
Saranno valutati in questa categoria, a discrezione della Commissione, i seguenti punti:	
Esperienza maturata in attività di assistenza tecnica e progettazione nell'ambito dell'attuazione della programmazione dello Sviluppo Rurale, con particolare riferimento a quelli della Regione Lazio - fino ad un massimo di 12 punti;	12
comprovata esperienza maturata presso GAL nell'ambito delle precedenti programmazioni regionali dello Sviluppo Rurale - fino ad un massimo di 12 punti;	12
Progettazioni e/o collaborazioni relative ad iniziative locali a fini turistici, ricreativi, storico-culturali o di gestione e valorizzazione del patrimonio naturalistico e storico/culturale nei contesti dei Monti Prenestini Area Tiburtina, valle dell'Aniene e Sabina Romana fino ad un massimo di 4 punti;	2
comprovata esperienza professionale alle dipendenze o consulenza libero professionale, presso Privati/Enti Pubblici con mansioni dirigenziali e/o specialistiche fino ad un massimo di 8 punti;	7
comprovata conoscenza del patrimonio culturale naturalistico e di contenuti relativi all'attrattiva turistica dell'area rurale del GAL Monti Prenestini Area Tiburtina, Valle dell'Aniene e Sabina Romana fino ad un massimo di 4 punti;	4
TOTALE PUNTEGGIO ASSEGNATO	41

All'esito della valutazione dei titoli il candidato Noviello Tommasino Domenico ha ottenuto il punteggio pari a **41**.

Si procede dunque ad esaminare la terza candidatura, avanzata dalla Dott.ssa Valentina Fabrizi assegnando i punteggi, previa valutazione dei titoli e del CV, come segue:

Criteri	
TITOLI ed ESPERIENZE	MAX 50 PUNTI
Voto di laurea specialistica/magistrale o conseguita secondo il vecchio ordinamento.	
Da 100 a 104 = punti 2 Da 105 a 109 = punti 6 110 = punti 8 110 e lode = punti 10	6 punti
CURRICULUM PROFESSIONALE	
Saranno valutati in questa categoria, a discrezione della Commissione, i seguenti punti:	
Esperienza maturata in attività di assistenza tecnica e progettazione nell'ambito dell'attuazione della programmazione dello Sviluppo Rurale, con particolare riferimento a quelli della Regione Lazio - fino ad un massimo di 12 punti;	0
comprovata esperienza maturata presso GAL nell'ambito delle precedenti programmazioni regionali dello Sviluppo Rurale - fino ad un massimo di 12 punti;	0

Progettazioni e/o collaborazioni relative ad iniziative locali a fini turistici, ricreativi, storico-culturali o di gestione e valorizzazione del patrimonio naturalistico e storico/culturale nei contesti dei Monti Prenestini Area Tiburtina, valle dell'Aniene e Sabina Romana fino ad un massimo di 4 punti;	0
comprovata esperienza professionale alle dipendenze o consulenza libero professionale, presso Privati/Enti Pubblici con mansioni dirigenziali e/o specialistiche fino ad un massimo di 8 punti;	0
comprovata conoscenza del patrimonio culturale naturalistico e di contenuti relativi all'attrattiva turistica dell'area rurale del GAL Monti Prenestini Area Tiburtina, valle dell'Aniene e Sabina Romana fino ad un massimo di 4 punti;	0
TOTALE PUNTEGGIO ASSEGNATO	6

All'esito della valutazione dei titoli la candidata Valentina Fabrizi ha ottenuto il punteggio pari a **6**.

Si procede ad esaminare la quarta candidatura, avanzata dal Dott. Caffa Luigi assegnando i punteggi, previa valutazione dei titoli e del CV, come segue:

Criteri	
TITOLI ed ESPERIENZE	MAX 50 PUNTI
Voto di laurea specialistica/magistrale o conseguita secondo il vecchio ordinamento. Da 100 a 104 = punti 2 Da 105 a 109 = punti 6 110 = punti 8 110 e lode = punti 10	6 punti
CURRICULUM PROFESSIONALE	
Saranno valutati in questa categoria, a discrezione della Commissione, i seguenti punti: Esperienza maturata in attività di assistenza tecnica e progettazione nell'ambito dell'attuazione della programmazione dello Sviluppo Rurale, con particolare riferimento a quelli della Regione Lazio - fino ad un massimo di 12 punti;	4
comprovata esperienza maturata presso GAL nell'ambito delle precedenti programmazioni regionali dello Sviluppo Rurale - fino ad un massimo di 12 punti;	0
Progettazioni e/o collaborazioni relative ad iniziative locali a fini turistici, ricreativi, storico-culturali o di gestione e valorizzazione del patrimonio naturalistico e storico/culturale nei contesti dei Monti Prenestini Area Tiburtina, valle dell'Aniene e Sabina Romana fino ad un massimo di 4 punti;	0
comprovata esperienza professionale alle dipendenze o consulenza libero professionale, presso Privati/Enti Pubblici con mansioni dirigenziali e/o specialistiche fino ad un massimo di 8 punti;	8
comprovata conoscenza del patrimonio culturale naturalistico e di contenuti relativi all'attrattiva turistica dell'area rurale del GAL Monti Prenestini Area Tiburtina, valle dell'Aniene e Sabina Romana fino ad un massimo di 4 punti;	0
TOTALE PUNTEGGIO ASSEGNATO	18

All'esito della valutazione dei titoli il candidato Caffa Luigi ha ottenuto il punteggio pari a **18**.

Preso dunque atto delle verifiche formali delle domande pervenute, dei requisiti di partecipazione e del punteggio assegnato sulla base dei Criteri definiti all'art.6 del succitato Avviso Pubblico

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE
Con votazione unanime e favorevole resa nei modi di legge,
DELIBERA:

- **di AMMETTERE** alla seconda fase della procedura selettiva (Colloquio) i seguenti candidati:

- **Cinti Tiziano;**
- **Noviello Tommasino Domenico.**

- **Di NON AMMETTERE** alla seconda fase della procedura selettiva (Colloquio) i seguenti candidati:

- **Caffa Luigi**, per il mancato raggiungimento del punteggio minimo di ammissibilità alla seconda fase della procedura selettiva, come da Artt. 5 e 6.
- **Valentina Fabrizi**, per il mancato raggiungimento del punteggio minimo di ammissibilità alla seconda fase della procedura selettiva, come da Artt. 5 e 6.

Di convocare a mezzo PEC i candidati ammessi alla seconda fase della procedura selettiva per il giorno **06.12.2023 ore 14.00** (rif. Art. 5 "Composizione della Commissione e procedura di selezione" Punto 3 "Colloquio finale").

Esaurita la discussione, il Presidente propone di procedere all'esame del successivo Avviso Pubblico all'ordine del giorno.

Esame candidature presentate – Avviso Pubblico per la selezione del Responsabile Amministrativo-Finanziario (R.A.F.) del G.A.L. "Terre Sabine e Tiburtine"

Il Presidente informa il C.d.A. che nel termine di scadenza dell'avviso pubblico sono pervenute le seguenti candidature nell'ordine cronologico di ricezione:

- A) Settimi Francesco, nato a Roma il 03.01.1966, residente a Roma (RM) domanda pervenuta il 23.11.2023 alle ore 08.44.
- B) Ferri Francesco, nato a Roma il 24.07.1976, residente ad Oriolo Romano (VT) domanda pervenuta il 24.11.2023 alle ore 08.58.

La Commissione procede alla verifica formale delle domande presentate e dei requisiti di partecipazione dando lettura dell'Avviso di selezione ed in particolare dell'art. 3 "*requisiti per l'ammissione*" e dell'art. 4 "*modalità della presentazione delle domande e documentazione richiesta*":

Candidato	Titolo di studio posseduto	Corretta presentazione della domanda (Allegato A)	Corretta presentazione degli Allegati	Corretta sottoscrizione dei documenti	ALLEGATO n. al presente Verbale
Settimi Francesco	Si	Si	Si	Si	ALLEGATO 5
Ferri Francesco	Si	Si	Si	Si	ALLEGATO 6

Si procede dunque ad esaminare la prima candidatura avanzata dal Dott. Francesco Settimi, assegnando i punteggi, previa valutazione dei titoli e del CV, come segue:

Criteri	
TITOLI ed ESPERIENZE	MAX 50 PUNTI
Voto di laurea specialistica/magistrale o conseguita secondo il vecchio ordinamento. Da 100 a 104 = punti 2 Da 105 a 109 = punti 6 110 = punti 8 110 e lode = punti 10	2
CURRICULUM PROFESSIONALE Saranno valutati in questa categoria, a discrezione della Commissione, i seguenti punti:	12
Esperienza maturata in attività di assistenza tecnica e progettazione nell'ambito dell'attuazione della programmazione dello Sviluppo Rurale, con particolare riferimento a quelli della Regione Lazio - fino ad un massimo di 12 punti;	12
comprovata esperienza maturata presso GAL nell'ambito delle precedenti programmazioni regionali dello Sviluppo Rurale - fino ad un massimo di 12 punti;	12
comprovata esperienza professionale alle dipendenze di Privati/Enti Pubblici e consulenza libero professionale con mansioni dirigenziali e/o specialistiche fino ad un massimo di 4 punti;	4
Abilitazione/iscrizione ad albi professionali dottori commercialisti avvocati e con comprovata esperienza professionale alle dipendenze o consulenza libero professionale, presso Privati/Enti Pubblici con mansioni dirigenziali e/o specialistiche fino ad un massimo di 12 punti;	12
TOTALE PUNTEGGIO ASSEGNATO	42

All'esito della valutazione dei titoli il candidato Settimi Francesco ha ottenuto il punteggio pari a **42**.

Si procede a seguire ad esaminare la seconda candidatura presentata dal Dott. Francesco Ferri assegnando i punteggi, previa valutazione dei titoli e del CV, come segue:

Criteri	
TITOLI ed ESPERIENZE	MAX 50 PUNTI
Voto di laurea specialistica/magistrale o conseguita secondo il vecchio ordinamento. Da 100 a 104 = punti 2 Da 105 a 109 = punti 6 110 = 8 110 e lode = punti 10	10 punti
CURRICULUM PROFESSIONALE	
Saranno valutati in questa categoria, a discrezione della Commissione, i seguenti punti:	11
Esperienza maturata in attività di assistenza tecnica e progettazione nell'ambito dell'attuazione della programmazione dello Sviluppo Rurale, con particolare riferimento a quelli della Regione Lazio - fino ad un massimo di 12 punti;	
comprovata esperienza maturata presso GAL nell'ambito delle precedenti programmazioni regionali dello Sviluppo Rurale - fino ad un massimo di 12 punti;	10
comprovata esperienza professionale alle dipendenze di Privati/Enti Pubblici e consulenza libero professionale con mansioni dirigenziali e/o specialistiche fino ad un massimo di 4 punti;	4
Abilitazione/iscrizione ad albi professionali dottori commercialisti avvocati e con comprovata esperienza professionale alle dipendenze o consulenza libero professionale, presso Privati/Enti Pubblici con mansioni dirigenziali e/o specialistiche fino ad un massimo di 12 punti;	0
TOTALE PUNTEGGIO ASSEGNATO	35

All'esito della valutazione dei titoli il candidato Ferri Francesco ha ottenuto il punteggio pari a **35**.

Preso atto delle verifiche formali delle domande pervenute, dei requisiti di partecipazione e del punteggio assegnato sulla base dei criteri definiti all'art.6 del succitato Avviso Pubblico

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE
Con votazione unanime e favorevole resa nei modi di legge,
DELIBERA:

- **di AMMETTERE** alla seconda fase della procedura selettiva (Colloquio) i seguenti candidati:

- **Ferri Francesco**
- **Settimi Francesco**

Di convocare a mezzo PEC i candidati ammessi alla seconda fase della procedura selettiva per il giorno **06.12.2023 ore 15.30** (rif. Art. 5 "Composizione della Commissione e procedura di selezione" Punto 3 "Colloquio finale").

Esaurita la discussione, il Presidente propone di procedere all'esame del successivo Avviso Pubblico all'ordine del giorno.

Esame candidature presentate – Avviso Pubblico per la selezione del Consulente FISCALE, CONTABILE E GIUSLAVORISTICO del Gruppo di Azione Locale “G.A.L. Terre Sabine e Tiburtine

Il Presidente informa il C.d.A. che nel termine di scadenza dell'Avviso Pubblico n.7/2023 è pervenuta una sola candidatura, alle ore 11:55 del 24/11/2023, del Dott. Falcone Alessandro, nato a Tivoli il 12.04.1977, residente a Guidonia Montecelio (RM).

La Commissione procede alla verifica formale delle domande presentate e dei requisiti di partecipazione dando lettura dell'Avviso di selezione ed in particolare dell'art. 3 *“requisiti per l'ammissione”* e dell'art. 4 *“modalità della presentazione delle domande e documentazione richiesta”*

Candidato	Titolo di studio posseduto	Corretta presentazione della domanda (Allegato A)	Corretta presentazione degli Allegati	Corretta sottoscrizione dei documenti	ALLEGATO n. al presente Verbale
Falcone Alessandro	Si	Si	Si	Si	ALLEGATO 7

All'esito della valutazione, preso atto delle verifiche formali delle domande pervenute, dei requisiti di partecipazione e del punteggio assegnato sulla base dei criteri definiti all'art.6 del succitato Avviso Pubblico

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE
Con votazione unanime e favorevole resa nei modi di legge,
DELIBERA:

1) **di individuare** quale Consulente FISCALE, CONTABILE E GIUSLAVORISTICO, del Gruppo di Azione Locale “G.A.L. Terre Sabine e Tiburtine” per l'attuazione del Piano di Sviluppo Locale Programmazione 2023/2027, **il dott. Falcone Alessandro**, nato a Tivoli (RM) il 12/04/1977 e residente a Guidonia Montecelio (RM), accettandone la quantificazione economica definita nella proposta presentata, in quanto congruente con i parametri fissati nell'Avviso Pubblico di riferimento.

Esaurita la discussione, il Presidente propone di procedere all'esame del successivo punto all'ordine del giorno.

4. Varie ed eventuali: non presenti

Non essendoci altro da deliberare, la seduta viene sciolta alle ore 18:15.

F.to Nello Rondoni
Presidente
G.A.L. “Terre Sabine e Tiburtine”

F.to Gabriella Cinelli
Segretario
G.A.L. “Terre Sabine e Tiburtine”